

입 사 지 원 서

1. 인적 사항

- * 외모, 성별, 나이 등 지원자를 평가(선발)시 편견이 개입될 수 있는 항목을 모두 제외한 최소한의 항목을 수집하고 있으니 아래 항목을 빠짐없이 기입(체크)해 주시기 바랍니다.
 ※ 입사지원서상 모든 항목에서 본인의 나이, 성별, 학력 등 직무능력과 무관한 정보를 기입하실 경우 전형에서 불이익을 받을 수 있습니다.

지원구분	정규직	일반직	()	지원분야	연구직(전시교육연구)	()
					행정직(일반행정)	()
	공무직	()	행정직(전산)		()	
		()	시설(기계설비)		()	
	계약직	공무직	()		전시관 운영	()
성명	(한글)					
연락처	(본인휴대폰)			전자우편		
	(비상연락처)					

보훈대상여부	예/아니오	보훈번호 및 관계사항	장애여부	예/아니오	장애급수 및 장애내용

2. 지원분야와 관련된 교육 사항

- * 학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해주시시오. (대표적인 학교교육을 최대 5개까지 기입)

학교교육	
• [지원분야] 관련 학교교육 과목을 이수한 경험이 있습니까?	예() 아니오()

- * '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오.

과 목 명	주 요 내 용

- * 직업교육은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해주시시오. (대표적인 직업교육을 최대 5개까지 기입)

직업교육	
• [지원분야] 관련 직업교육 과정을 이수한 경험이 있습니까?	예() 아니오()

- * '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오.

교 육 과 정 명	주 요 내 용	기 관 명	교 육 기 간

3. 직무 능력 관련 자격 사항

- * 지원자가 보유하고 있는 직무 관련 자격증을 확인하기 위한 항목입니다.
- * 채용 공고문에 첨부된 'NCS 기반 채용 직무기술서'상의 필요 지식 및 기술 내용을 반드시 확인한 후 이와 관련된 자격만을 기재하기 바랍니다.

자격증명	발급기관	자격형태				취득일자
		국가기술자격증	개별법에 의한 전문자격	국가공인 민간자격	기타자격 또는 영어성적 접수	
		()	()	()	()	년 월 일
		()	()	()	()	년 월 일

4. 경력 및 경험 사항

- * 경력은 금전적 보수를 받고 수행한 활동을 의미하고 경험은 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동으로 교육과정 내 수행평가 및 과제 수행 활동, 팀 프로젝트, 연구회 활동, 온라인 커뮤니티 활동, 재능기부 활동 등이 포함될 수 있습니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해주시시오.
- * 기재한 경력사항은 추후 경력증명서 등을 통해 증빙해야 하므로, 근무 기간 및 내용을 정확히 입력하여 주시기 바랍니다. (경력 연월일까지 정확하게 작성)

[지원분야] 관련 업무를 수행한 경력이 있습니까?

예() 아니오()

- * '예'라고 응답한 항목에 해당하는 사항을 아래에 기입해 주십시오.

근무기간	기관명	소속부서	직위/직급 (고용형태)	담당업무

- * 그 외, 경험 사항은 아래에 기입해 주십시오.

활동기간	소속단체	직위 / 역할	활동내용

- * 자세한 경력 사항은 직무능력기술서에 작성해주시기 바랍니다.

본인은 국립광주과학관 직원채용에 응시하고자 응시원서를 제출하며, 위 작성내용이 허위사실로 판명되었을 때에는 합격 및 채용 취소 처분을 하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023 년 월 일

지원자 :

서명

국립광주과학관 관장 귀하

자 기 소 개 서

- 귀하가 과학관 직무를 수행함에 있어 타인과 비교하여 차별화된 핵심 경쟁력이 무엇인지 기술하고, 해당 경쟁력을 보유하게 된 경력 또는 경험을 기술해주시시오.

※ 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

- 과학관 지원 직무를 수행함에 있어 필요한 핵심 지식(knowledge)과 기술(Skill)이 무엇인지 기술하고, 이러한 지식과 기술을 보유하게 된 경력 또는 경험을 기술해주시시오.

※ 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

- 과학관 지원 직무를 수행하기 위해 가장 중요한 태도(attitude)와 그 필요성을 기술하고, 이와 관련된 귀하의 경험을 기술해주시시오.

※ 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

- 지역 과학기술 인프라와 법인 조직으로서의 전문성과 효율성을 극대화하기 위해 우리 과학관이 해야 할 일은 무엇인지 기술해 주십시오.(과학관의 주요 업무 중심으로 기술)

※ 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

- 귀하가 당면했던 어려움 가운데 새로운 아이디어를 가지고 자신만의 창의적인 아이디어를 발휘하여 문제 상황을 극복한 경험이 있다면 기술해 주십시오.

※ 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

- 보다 다양한 사람을 만나고 다양한 환경을 경험하기 위해 실행에 옮겨본 행동이나, 자신만의 사고에서 벗어나 다른 방식으로 협력하고 소통하고자 노력한 경험을 기술해주시시오.

※ 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

지원자 : (서명)

직무능력기술서

직무관련 교육사항

- ※ 귀하가 입사지원서에 작성한 '교육사항(학교/직업/기타)'을 기반으로 교육내용, 본인의 학습경험과 노력, 주요 성과와 연계하여 지원동기, 장래 희망 및 포부를 종합적으로 고려하여 작성해주시기 바랍니다. (3매 이내 작성)
- ※ 본문에는 본인임을 인지할 수 있는 어떠한 표기(성명, 인적사항 등)도 하지 않아야 합니다.

직무관련 경력 및 경험

- ※ 귀하가 입사지원에 작성한 '직무능력관련 자격사항'과 '경력 및 경험사항'을 기반으로 자격/경험/경력내용 및 주요 성과와 연계하여 지원동기, 장래 희망과 포부를 종합적으로 고려하여 작성해주시기 바랍니다. (3매 이내 작성)
- ※ 경력을 기술할 경우 구체적으로 직무영역, 활동 / 경험 / 수행 내용, 본인의 역할 및 구체적 행동, 주요 성과에 대해 작성해 주시고, 경험을 기술할 경우 구체적으로 본인이 수행한 활동 내용, 소속 조직이나 활동에서의 역할, 활동 결과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
- ※ 본문에는 본인임을 인지할 수 있는 어떠한 표기(성명, 인적사항 등)도 하지 않아야 합니다.

지원자 : (서명)