

# 2023년도 제4회 공무직 근로자(무기계약직) 채용공고

국립과천과학관에서 근무할 공무직 근로자(무기계약직)를  
다음과 같이 모집하오니, 많은 지원 바랍니다.

2023년 10월 20일  
국립과천과학관장

## 1. 채용분야 및 선발 예정 인원

- ※ 공통사항 : 기관 운영에 따라 해당 직종 내 직무 및 담당 업무 변동이 있을 수 있으며, 기관 업무집중시기(성수기 등)에는 단기적으로 담당업무 이외의 다른 직종 업무를 지원함
- 공무직(무기계약직)

채용분야	인원	담당업무	비고
매표관리	1	○ 과학관 관람·주차 매표 안내 및 관리 ※ 기타 위에 속하지 않는 매표관리에 관한 사항	근무지: 국립과천 과학관
환경미화	1	○ 전시장, 교육·사무공간, 전시품, 건물주변 등 건물 내·외부 청소 ○ 분리수거 등 쓰레기 수거 ※ 기타 위에 속하지 않는 환경미화에 관한 사항	
계	1	-	

## 2. 지원자격 및 우대사항

- 공통 응시자격 및 우대사항(공고일('23.10.20. 기준))

구분	해당 사항
응시 자격	1) 「과학기술정보통신부 공무직 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제10조(채용결격사유)에 해당하지 아니한 자 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;">                         ■ 「과학기술정보통신부 공무직 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제10조(채용결격사유)                          1. 피성년후견인 또는 피한정후견인                          2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람                          3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람                          4. 금고 이상의 형을 받고 집행유예 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 사람                          5. 금고 이상의 형을 선고유예 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람                          6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람                          7. 징계해고를 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 사람                     </div> 2) 「과학기술정보통신부 공무직 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제30조(근무상한연령 등)에 따라 만60세 미만인 자 단, 「고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한법률」 제19조에 따라 고령친화직종(미화·방호)의 경우 만65세 미만인 자

구분	해당 사항
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 「과학기술정보통신부 공무원 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제30조 (근무상한연령 등) 공무원 근로자 등의 근무상한연령은 60세로 하며 그 근무상한연령에 도달한 날이 속하는 달의 말일에 계약기간이 종료되는 것으로 한다.</li> <li>■ 「고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한법률」 제19조(고령자고용법) 사업주는 근로자의 정년을 60세 이상으로 정하여야 한다.</li> </ul>
	3) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제66조(아동·청소년 관련 기관등에의 취업제한 등)에 해당되지 아니한 자
	4) 「아동복지법」 제29조3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당되지 아니한 자
	5) 공고일 현재 만19세 이상인 자
우대 사항	1) 장애인(「장애인복지법」에 따라 등록된 자) 우대(서류심사, 면접의 3%, 구분모집 제외) ※ 장애인고용촉진 및 직업재활법에 의거한 장애인으로 장애인증명서 제출자에 한함 2) 취업지원대상자(서류심사 5~10% 가산점) ※ 국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 자로서, 채용 공고일 이후 발급 받고 제출처가 국립과천과학관으로 명시된 것만 인정(가산점은 증명서에 명시된 비율 적용)

### ○ 직무별 응시자격 및 우대사항

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 응시자격 및 우대사항 관련 유의사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 우대사항은 서류심사 단계에서만 적용되며, 10점 이내 가점 적용됨</li> <li>- 자격증 사본, 졸업증명서 등 증빙자료 미제출 시 불인정</li> <li>- 경력의 경우, 재직(경력)증명서 제출 건에 한해 지원 분야와 관련된 경력만 인정                    ※ 근무기간과 담당업무가 반드시 명시되어야 하며, 불명확할 경우 불인정                    ※ 제출한 사항(학위, 자격, 경력 등)이 추후에라도 허위로 밝혀질 경우 즉시 합격이 취소되며 근로계약이 자동 해지됨</li> </ul> </li> </ul>
---

구분	응시자격	우대사항
매표관리	별도 자격요건 없음	별도 우대요건 없음
환경미화	별도 자격요건 없음	별도 우대요건 없음

## 3. 근로조건

### ○ 고용형태 : 공무원(기간의 정함이 없는 근로계약/매표 정년60세,미화 정년 65세)

직무	고용형태
매표관리	공무원
환경미화	공무원

○ 근무지 : 국립과천과학관

구분	직무	근무지
공무직	매표관리	국립과천과학관 (경기도 과천시 상하별로 110)
공무직	환경미화	국립과천과학관 (경기도 과천시 상하별로 110)

※ 향후 기관사정에 따라, 국립과천과학관 또는 국립어린이과학관으로 근무장소가 변경될 수 있음

○ 급여(직무급제) 수준 : 직무에 따라 상이(식대 월14만원 포함)

구분	직무	월 급여 수준(2023년도 기준)
공무직	매표관리	2,224,000원 내외
공무직	환경미화	2,224,000원 내외

※ 세전 기준금액이며, 법정수당(연장·야간·휴일근무수당)은 근로기준법에 따라 별도 지급  
- 복지포인트(연간 50만원상당(단, 연도 중 입사자 월할 계산 지급)), 명절 휴가비(연55만원 x 2회), 직책수당(해당자에 한함) 등 별도 지급

○ 근무시간

직무	근무시간	근무요일	비고
매표관리	08:30~17:30(8시간)	월간 근무계획에 따라 근무 · 주휴일은 매주 월요일을 원칙으로 함 · <b>토·일요일 및 공휴일에 근무함</b>	주5일제
환경미화	07:00~16:00(8시간)	월간 근무계획에 따라 근무 · 주휴일은 매주 월요일을 원칙으로 함 · <b>토·일요일 및 공휴일에 근무함</b>	주5일제

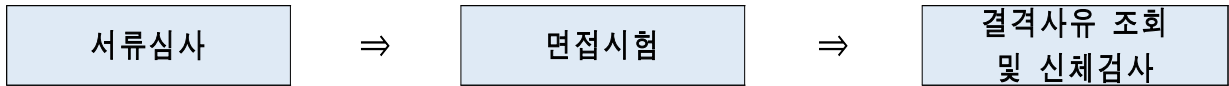
※ 근무시간은 직무별 운영방식에 따라 변경될 수 있음

※ 국립과천과학관은 전시장을 운영하는 책임운영기관으로 **토요일, 일요일, 공휴일에도 근무**하며, 월요일을 주휴일 원칙으로 하되, 월요일이 공휴일인 경우 공휴일 다음의 첫 번째 평일을 주휴일로 함

※ **전시관은 월요일 휴관을 원칙으로 함(화,수,목,금,토,일요일은 개관)**

※ 근무일수 및 근무시간에 대하여 필요한 사항은 근로계약서에서 별도로 정함

## 4. 시험방법 및 합격자 결정



### 1. 서류심사

- 자기소개서, 직무수행계획서 등 제출서류를 바탕으로 서면 심사
- 응시인원이 선발예정 인원의 **3배수 이하인** 경우는 심사기준에 따른 **적격, 부적격자만 판단하여 면접대상자 선정**
- 응시인원이 선발예정 인원의 **3배수 초과인** 때에는 심사위원의 **서류심사 채점표**에 의한 **합산점수를 산출(고득점자 순)하여 3배수 이내로** 면접 대상자 선정

### 2. 면접시험

- 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 통해 직무수행에 필요한 역량, 국가기관 근무자로서의 자세, 인성 등 적격성을 종합적으로 평가
- 평정요소 5개\* 항목에 대하여 상·중·하로 평정하며, 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발
- \* 국가기관 근무자로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성

#### 【 불합격 기준 】

- ① 위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상에서 ‘하’ 평정
- ② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’ 평정

### ○ 결격사유 조회 및 채용 신체검사

- 면접시험합격자를 대상으로 구비서류\*를 제출받고 사실관계를 확인, 결격사유 해당 여부에 대하여 검증
- \* 이력서, 주민등록등본, 채용신체검사서(공무원용-합격판정), 최종학력증명서, 가족관계증명서, 성범죄경력 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 동의서 각 1부
- 신체검사는 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 채용 신체검사서(합격판정)로 대체

## 5. 제출서류

번호	제출서류 목록	작성 및 첨부 시 주의사항	비고
1	제출서류 총괄표	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
2	개인정보 수집·이용 동의서	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
3	응시원서	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
4	자기소개서	- 소정 양식(다운받아 사용) ※ A4용지 1매 이하로 작성	필수
5	직무수행계획서	- 소정 양식(다운받아 사용) ※ A4용지 1매 이하로 작성	필수
6	자격요건 및 우대사항 기술서	- 소정 양식(다운받아 사용)	해당자에 한함
7	자격증 또는 증명서 사본 각 1부	- 공신력있는 기관이 발급한 자격증 또는 증명서 사본 제출	응시자격 및 우대사항 해당자에 한함
8	경력(재직) 증명서	- 담당업무가 지원 분야와 관련된 업무 경력만 인정 ※ 근무기간, 담당업무, 직위·직급이 반드시 명시되어야 하며, 불명확 할 경우 불인정	응시자격 및 우대사항 해당자에 한함
9	장애인 등록증 또는 장애인 증명서	- 해당기관 발급분	해당자에 한함
10	취업지원대상자 증명서	※ 국가보훈처에서 발급한 취업지원대 상자 증명서 발급이 가능한 자로, 채용 공고일 이후 발급받고 제출처가 국립과천과학관으로 명시된 것만 인정	해당자에 한함

※ 제출서류는 상기 번호 순서로, 클립 또는 집게 1개로 고정하여 제출(스테플러 사용 금지)

※ 면접시험 합격자는 사진, 기본증명서(상세본), 채용신체검사서, 신원진술서 등 별도 제출

## 6. 원서접수 및 시험일정

- 원서접수 기간 : 2023. 10. 23.(월) 09:00 ~ 2023. 10. 31.(화) 18:00
- 응시원서 교부
  - 응시원서 서식은 국립과천과학관 및 나라일터 홈페이지에서 내려받아 사용
- 접수처 : 국립과천과학관 운영지원과(공무직 채용 담당자)
  - (13817) 경기도 과천시 상하별로 110, 국립과천과학관 운영지원과(3층)

○ 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 **등기우편, 전자우편(kgy5253@korea.kr) 중 택 1** 하여 접수(제출시 서명 누락되지 않도록 주의)
  - ※ 등기우편 접수는 접수 마감일 소인분까지 유효한 접수분으로 인정하며, **택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수는 인정하지 않음(양면인쇄 금지)**
  - \* 등기우편 접수시 '공무직 채용 응시원서 재중' 기재
  - ※ 전자우편 접수시 반드시 아래의 메일제목 및 파일명으로 PDF파일(모든서류를 통합하여 1개 파일로 첨부)\_일반첨부(대용량불가) 제출(18:00까지)

- 메 일 제 목 : '제4회 공무직 채용 응시원서(지원직무(ex.매표관리)\_이름(ex.홍길동))'  
 (예 : PDF 제4회 공무직 채용 응시원서(매표관리\_홍길동).pdf )

- \* 전자우편을 통한 접수시 관련 서식을 **스캔파일(서명누락주의)**로 첨부하여 제출(최종합격시 원본 제출)
- ※ 응시번호는 서류접수 마감 후 1~2일 이내 휴대폰 문자메시지로 개인별 **통보** 예정, 마감 후 1~2일 이내 응시번호 미수신시 담당자에 확인 전화(02-3677-1365) 필수

○ 시험 일정

내용	일정	비고
▶ 공고	'23. 10. 20.(금) ~ 10. 31.(화)	과학관 홈페이지, 나라일터 등
▶ 원서접수	'23. 10 23.(월) ~ 10. 31.(화) (09:00 ~ 18:00)	등기, 전자우편
▶ 1차 서류심사	'23. 11. 13.(월) ~ 11. 14.(화)	서류심사
▶ 1차 서류심사 합격자 발표	'23. 11. 17.(금)	홈페이지 공고
▶ 2차 면접시험	'23. 11. 27.(월) ~ 11. 29.(목)	* 서류 합격자 대상 개별 안내문자 통보
▶ 2차 면접시험 합격자 발표	'23. 12. 4.(월)	홈페이지 공고
▶ 최종 서류접수 (채용신체검사서 등)	~'23. 12. 8.(금)	
▶ 결격사유 및 성범죄 전력조회	~'23. 12. 15.(금)	* 합격자 문자 별도 통보
▶ 근로계약 체결	'23. 12. 26.(화)	
▶ 근로시작	'24. 1. 1.(월)	

※ 상기 일정은 지원현황 및 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

## 7. 유의사항

- 개인별 한 가지 직무(근무장소, 공무원직 및 기간제근로자 포함)에만 응시 할 수 있음
- 접수 서류와 관련하여 응시자의 착오로 인한 주소(전자우편 포함), 연락처 오기(誤記), 누락, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 응시자에게 있음
- 합격 이후라도 신원조회 및 채용신체검사서 등에 **결격사유가 있거나** 경력증명서 등 제출한 내용이 허위로 판명될 경우 계약체결 후 근무 중이라도 근로계약이 해지됨
- 면접 최종합격자 발표 후 2개월 이내 최종 합격자의 임용포기, 결격사유 발생 또는 동일 직무 결원 발생 등으로 추가 선발이 필요한 경우, 차순위 합격자를 선발할 수 있음
- 서류의 반환을 원하는 경우 최종 합격자 발표일로부터 180일 이내에 채용서류 반환청구서를 작성하여 제출 시 반환함
- 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자에게 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하기 바람
- 응시자 중 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항이 있을 경우 변경사항 안내 후 시행할 예정임
- 채용 절차 및 제출서류, 자격요건, 우대사항 등에 대한 문의는 국립과천과학관 채용 담당자(02-3677-1365)에게, 담당업무 등 직무내용은 아래의 직무별 담당자에게 문의 바람

직무		담당자 연락처
국립과천과학관	매 표관리	02-3677-1363
국립과천과학관	환경미화	02-3677-1363